

INSTITUTO PARA CEGOS "SANTA LUZIA"



**HABILITAÇÃO E REABILITAÇÃO
SERVIÇO DE MÉDIA COMPLEXIDADE**

2021

Plano de Trabalho

Instituto Para Cegos "Santa Luzia" - Projeto Vagalumes - 2021

Vigência: 01/01/2021 a 31/12/2021

Dados Cadastrais

Contratado

Instituto para Cegos Santa Luzia

CNPJ

44421345000194

Endereço

Rua Rio Grande do Sul, 23 - Vila São Paulo, Araçatuba - SP, Brasil

Equipe do Projeto

Nome	Perfil
1 Fátima Cristina Migliorini Mustafa Miorim E-Mail's <ul style="list-style-type: none">institutoata@gmail.com Endereço Primeiro de Maio, 595 - Vila Estádio, Araçatuba - SP, Brasil	Conselho Fiscal Telefones <ul style="list-style-type: none">1836246682
2 Marlene Maria Cerizza E-Mail's <ul style="list-style-type: none">institutoata@gmail.com Endereço , 297 - Vila Santa Maria, Araçatuba - SP, Brasil	Conselho Fiscal Telefones <ul style="list-style-type: none">1833019248
3 Normas Duenhas Lourenço E-Mail's <ul style="list-style-type: none">institutoata@gmail.com Endereço Conselheiro Oscar Rodrigues Alves, 799 - Vila Mendonça, Araçatuba - SP, Brasil	Conselho Fiscal Telefones <ul style="list-style-type: none">1836235863
4 Marcelo Luis Bonadio E-Mail's <ul style="list-style-type: none">institutoata@gmail.com Endereço Rua Principal , 88 (Residencial) - Ipanema, Araçatuba - SP, Brasil	Coordenador do Projeto Telefones <ul style="list-style-type: none">(18)36236550
5 Jorge Luiz Hipolito E-Mail's <ul style="list-style-type: none">institutoata@gmail.com Endereço Rua Governador Pedro de Toledo, 1451 - Bairro das Bandeiras, Araçatuba - SP, Brasil	Gestor Financeiro Telefones <ul style="list-style-type: none">18362356101836252645
6 Ana Carolina Leite Moreira E-Mail's <ul style="list-style-type: none">ana_carolina_lm@hotmail.com Endereço Rua Jerônimo de Mello, 394 (casa) - São José, Araçatuba - SP, Brasil	Responsável Técnico Telefones <ul style="list-style-type: none">(18) 997966676
7 Aparecida Mota Dos Santos E-Mail's <ul style="list-style-type: none">institutoata@gmail.com.br Endereço Antônio de Freitas Menezes, 727 (casa) - Dona Amélia, Araçatuba - SP, Brasil	Responsável Técnico Telefones <ul style="list-style-type: none">(18) 36235954/ 997704990
8 Marcelo Luis Bonadio E-Mail's <ul style="list-style-type: none">institutoata@gmail.com Endereço Rua Principal , 88 (Residencial) - Ipanema, Araçatuba - SP, Brasil	Responsável pela Entidade Telefones <ul style="list-style-type: none">(18)36236550

Descrição do Plano de Trabalho

Nome	Vigência	
Instituto Para Cegos "Santa Luzia" - Projeto Vagalumes - 2021	01/01/2021	31/12/2021

Objeto

Oferecer as pessoas com deficiência visual o aprendizado do sistema braille e inclusão digital propiciando o acesso a programas e serviços que visem a garantia de suas necessidades biopsicossociais, bem como habilitação e reabilitação que possibilitará a inserção no mercado de trabalho, melhoria na qualidade de vida, protagonismo e inclusão social.

Formulários de Planejamento

Informações Adicionais

Informações Adicionais

JUSTIFICATIVA:

Caracterização do Serviço:

De acordo com a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais do SUAS, considera-se que este Serviço compõe a Proteção Social Especial de Média Complexidade, e destina-se às pessoas com deficiência e idosos(as), e suas famílias. O serviço de Média Complexidade executado na instituição tem referência na Política Nacional de Assistência Social – PNAS/2004; a Norma Operacional Básica do Sistema Único da Assistência Social – NOB/SUAS/2005; a NOB/RH/SUAS/2006; a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais do SUAS/2009- Resolução CNAS nº 109/2009. O Sistema Único de Assistência Social – SUAS é um sistema público não contributivo, descentralizado e participativo que tem por função a gestão e organização da oferta de serviços, programas, projetos e benefícios da política pública de assistência social. E desta forma, Habilitação e Reabilitação da Pessoa com Deficiência visual e sua integração na vida comunitária é um processo de atendimento socioassistencial que utiliza recursos e procedimentos das áreas de Assistência Social, Saúde, Educação, Trabalho e outras, com vistas à redução das incapacidades, desenvolvimento das potencialidades e habilidades para o trabalho, inclusão social, empoderamento e a melhoria da qualidade de vida das pessoas com deficiência visual. E nesta direção de alcançar e assegurar uma política pública de garantia de direitos e inclusão social das pessoas com deficiência, visando vida independente, equiparação de oportunidades, participação plena, direito de escolha e de tomar decisão, avançando para resultados positivos.

Desse modo, o Instituto Para Cegos "Santa Luzia" propõe ofertar serviços as pessoas com deficiência visual, cegos ou baixa visão que tiveram suas limitações agravadas por violações de direitos, tais como: exploração de imagem, atitudes discriminatórias e preconceituosas no âmbito familiar, além de isolamento, confinamento, falta de cuidados e de estresse por parte de familiares, desvalorização da potencialidade e da capacidade da pessoa com deficiência, dentre outras que agravam a dependência e comprometem o desenvolvimento, a autonomia, elevação da autoestima, exercício da cidadania, inclusão social e melhoria da qualidade de vida.

Apresentação e Análise diagnóstica do território:

O Instituto Para Cegos "Santa Luzia" foi fundado em 15 de novembro em 1956 pela senhora Elvira Maria Machado, que iniciou com o serviço de acolhimento para pessoas com deficiência visual acima de 18 anos do sexo masculino, em regime residencial. Em janeiro de 2015 a instituição passou também a oferecer o serviço de Média complexidade na modalidade de habilitação e reabilitação, iniciando com os usuários que já eram atendidos na Instituição, visando habilitar e reabilitar pessoas com deficiência visual e promover sua inclusão na vida comunitária, compreendendo o desenvolvimento de ações integradas e complementares, para qualificar, incentivar e melhorar os benefícios e serviços Socioassistenciais.

A entidade atende 25 pessoas de ambos os sexos, com deficiência visual, cegas ou baixa visão, de Araçatuba e região, oferecendo encaminhamentos, orientações quanto às áreas da saúde; agilização de documentação; visitas domiciliares; acesso aos processos de serviços e benefícios; possibilitando inserção no mercado de trabalho; transporte; atividades lúdicas e oferta de oficinas de aprendizagem da escrita e leitura Braille; Orientação e Mobilidade (OM); Atividade de Vida Autônoma (AVA); Tecnologia da Informação (TI) e Grupo Socioeducativo. São realizadas atividades festivas na Instituição: festas dos aniversariantes do mês; comemorações em datas festivas (Carnaval, Dia da mulher, Páscoa, Dia das mães, Festa Junina, Dia dos Pais; novena de Natal, confraternização do final do ano e o tradicional almoço em comemoração a Santa Luzia, que é a protetora dos deficientes visuais, comemorada no dia 13 de dezembro.

Dos atendidos, 40% são do sexo feminino e 60% do masculino. Deste total, de 18 a 24 anos aponta que 10% é sexo masculino; entre 25 a 59 anos, 40% é do masculino e 40% no feminino e com idade igual ou superior a 60 anos 10% apenas no masculino. No que tange a faixa etária do sexo feminino, não há usuárias com idade inferior a 25 ou superior a 59 anos. Quanto à escolaridade dos atendidos, 20% afirmam não concluir o ensino fundamental; 20% concluiu o fundamental; 10% não concluiu o médio; 35% concluiu o médio e 15% possuiu ensino superior completo. Referente ao grau de deficiência visual há 65% com cegueira total e 35% com baixa visão.

É importante enfatizar que 50% recebem o benefício assistencial (LOAS) BPC (benefício da prestação continuada); 45% recebem o benefício previdenciário (INSS) e 5% não recebe nenhum tipo de benefício. Há um atendido que apresenta deficiência física associada à cegueira.

Este público está distribuído em 15 bairros do município, como: Jardim Nova Iorque (04); Novo Umarama (02); Aviação (01); Rosele (01); Umarama (01); Alvorada (01); Bandeiras (01); Centro (01); Água Branca (01); Planalto (01); Atlântico (01); Pedro Perri (01); Morada dos nobres (01); São João (01) e Jardim Dona Amélia (01). Há um atendido residente fora do município, em Castilho.

Apresentação da relevância do Plano:

A instituição é pioneira no município no atendimento da pessoa com deficiência visual dentro de uma perspectiva inclusiva, contribuindo para o acesso a benefícios e serviços públicos de direito, e serviços de habilitação e reabilitação, capacitação, emancipação, autonomia e integração social. Para tanto, as pessoas com deficiência ao longo da vida vêm lutando pela garantia e efetivação dos seus direitos Socioassistenciais, bem como a conquistas do seu espaço na sociedade.

Os critérios adotados para inserção do usuário no Serviço são: Pessoas acima de 18 anos, de ambos os sexos, cegas ou baixa visão, em situação de vulnerabilidade social, mediante laudo oftalmológico, anamnese psicológica e estudo social aplicado pela equipe técnica.

A entidade oferta o serviço de modo regionalizado, tendo em vista que 42 municípios que compõe a 9ª Região Administrativa do Estado de São Paulo não possuem equipamentos que atendam na Proteção Especial de Média e Alta Complexidade a população com deficiência visual.

Em Araçatuba o atendimento abrange o município como todo, não havendo divisão territorial. Apesar dos avanços tecnológicos, não existem na região, serviços que ofereçam especialidades nas áreas da Saúde e Assistência Social para atendimento da pessoa com deficiência visual.

OBJETIVO GERAL:

Oferecer as pessoas com deficiência visual o aprendizado do sistema braile e inclusão digital propiciando o acesso a programas e serviços que visem a garantia de suas necessidades biopsicossociais, bem como habilitação e reabilitação que possibilitará a inserção no mercado de trabalho, melhoria na qualidade de vida, protagonismo e inclusão social.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Promover a Autonomia;

Promover a Convivência Familiar e Comunitária;

Promover o acesso às Políticas Públicas Setoriais e a Rede Socioassistencial;

Promover a Independência e autocuidado;

Promover Ações Técnicas.

ENTIDADE: Instituto para Cegos "Santa Luzia"				
Objetivos	Metodologia	Resultados esperados	Monitoramento e Avaliação	
Objetivos específicos	Atividades		Indicadores	Meios de Verificação (Instrumentos)
Promover a autonomia	Atendimentos Individualizados para Elaboração/Reavaliação de Plano Individual de Atendimento (PIA)	<ul style="list-style-type: none"> - Participação dos usuários no planejamento das ações. - Cumprimento das metas estabelecidas. 	<ul style="list-style-type: none"> - Aumento da participação dos usuários no planejamento das ações. 	<ul style="list-style-type: none"> - Números de PIA's elaborados/ reavaliados. - Observação e avaliação técnica. - Relatório mensal. - Relato e nível de satisfação do usuário.
	Atendimentos Individualizados para Orientações	<ul style="list-style-type: none"> - Protagonismo dos usuários na tomada de decisões no processo de autonomia. 	<ul style="list-style-type: none"> - Aumento dos vínculos com a equipe técnica. - Aumento da autoestima. 	<ul style="list-style-type: none"> - Relato do usuário. - Registro e alimentação no prontuário. - Observação e avaliação técnica. - Relatório mensal. - Pesquisa de satisfação.
	Oficinas	<ul style="list-style-type: none"> - Domínio da escrita e leitura do Braille para o processo de emancipação, baseado nas necessidades do cotidiano. - Acesso e a inclusão digital visando seu crescimento social de forma prática e autônoma. 	<ul style="list-style-type: none"> - Melhora na produção de texto e escrita e leitura em braile. - Redução do apoio do profissional na execução das atividades. 	<ul style="list-style-type: none"> - Lista de frequência. - Relato do usuário. - Relato familiar. - Relatório mensal.

	Grupos Socioeducativos	<ul style="list-style-type: none"> - Melhora no posicionamento de decisão dentro e fora da instituição a partir de uma reflexão crítica e social do papel da pessoa com deficiência visual na sociedade. 	<ul style="list-style-type: none"> - Elevação da autoestima e protagonismo dos usuários. 	<ul style="list-style-type: none"> - Pesquisa de Satisfação.
Promover a Convivência Familiar e Comunitária	Atendimentos Individualizados para Orientações	<ul style="list-style-type: none"> - Protagonismo do usuário, familiar e comunidade na convivência. - Sentimento de pertencimento. 	<ul style="list-style-type: none"> - Melhora do convívio familiar, comunitário e com a equipe técnica. - Elevação da autoestima. 	<ul style="list-style-type: none"> - Relato do usuário. - Registro e alimentação no prontuário. - Observação e avaliação técnica. - Relatório mensal. - Pesquisa de satisfação.
	Atividades Internas			<ul style="list-style-type: none"> - Lista de frequência.
	Atividades Externas	<ul style="list-style-type: none"> - Convivência comunitária e intergeracional satisfatória. - Sentimento de inclusão social. 	<ul style="list-style-type: none"> - Redução de situações de isolamento social. - Aumento na participação das atividades. 	<ul style="list-style-type: none"> - Relato do usuário. - Relato familiar. - Relatório Mensal. - Observação Técnica. - Pesquisa de Satisfação.
	Grupos Socioeducativos	<ul style="list-style-type: none"> - Desenvolvimento de competências para a compreensão crítica da realidade social através de temas. - Espaços de referência para o convívio grupal, comunitário e social. - Sentimento de pertencimento a sociedade e fortalecer os vínculos familiares. 	<ul style="list-style-type: none"> - Aumento da frequência. - Melhora do convívio familiar e comunitário. - Melhora na apropriação de meios de mediação de conflitos. - Aumento do sentimento de pertencimento ao grupo. - Melhora na devolutiva do usuário. 	<ul style="list-style-type: none"> - Lista de frequência. - Relato do usuário. - Relato familiar. - Relatório mensal. - Observação técnica. - Pesquisa de satisfação.
	Visita domiciliar	<ul style="list-style-type: none"> - Compreensão da dinâmica familiar, suas vulnerabilidades e potencialidades; - Adesão ao projeto. 	<ul style="list-style-type: none"> - Melhora na criação e fortalecimento de vínculos da família e usuários com a Instituição. 	<ul style="list-style-type: none"> - Instrumental de visita. - Relatório de visita. - Observação técnica. - Relatório mensal.
	Atendimentos Individualizados para Encaminhamentos	<ul style="list-style-type: none"> - Acesso às Políticas Públicas de forma a possibilitar o atendimento e garantir o retorno da informação. 	<ul style="list-style-type: none"> - Aumento de resoluções das demandas apresentadas. - Aumento da adesão do usuário ao serviço. - Melhora na devolutiva do usuário. 	<ul style="list-style-type: none"> - Relato do usuário. - Relato da Instituição. - Relatório mensal.

Promover o acesso às Políticas Públicas Setoriais e a Rede Socioassistencial	Atendimentos individualizados para Orientações	- Conhecimento das políticas públicas, direitos e deveres relacionados às demandas dos usuários.	- Melhora no fortalecimento do convívio com a equipe técnica. - Elevação da autoestima. - Melhora na identificação pelos usuários dos recursos das Políticas Públicas existentes no município.	- Relato do usuário. - Registro e alimentação no prontuário. - Observação e avaliação técnica. - Relatório mensal.
	Grupos Socioeducativos		- Aumento da apropriação das informações sobre direitos e do acesso às políticas públicas; - Compartilhamento de experiências.	- Lista de frequência - Relato do usuário - Relato familiar - Relatório mensal - Observação técnica - Pesquisa de satisfação
Promover a Independência e autocuidado	Oficinas	- Desenvolvimento das funções motoras, de forma a vivenciar hábitos e atitudes fundamentais para sua sobrevivência. - Desenvolver a capacidade de se orientar e se movimentar com independência, segurança e estabilidade.	- Redução da necessidade de apoio de terceiros na execução das atividades diárias. - Melhora da exploração da capacidade sensorial.	- Lista de frequência - Relato do usuário - Relato familiar - Relatório mensal - Observação/ Avaliação (ficha de avaliação) - Pesquisa de Satisfação
Promover Ações Técnicas	Articulação Intersetorial/ Socioassistencial	- Conexão dos atores do Sistema de Garantia de Direitos, visando uma atuação integral.	- Aumento da integração do Sistema de Garantia de Direitos - Melhora na relação entre os atores sociais envolvidos no Sistema de Garantia de Direitos	- Lista de presença - Relatório Mensal - Observação Técnica - Reuniões Intersetoriais; - Observação da relação entre os atores envolvidos
	Reunião Técnica/ Coordenação/ Funcionários	- Aprimoramento e qualificação técnica para uma intervenção eficaz e mais contextualizada	- Melhora nas intervenções técnicas;	- Lista de presença - Relatório mensal - Observação Técnica
	Capacitação Interna		- Melhora do planejamento técnico;	
Capacitação Externa		- Melhora no vínculo da equipe técnica com o atendido.		

ESTRUTURA FÍSICA:

Nº de ordem	Quantidade	Especificação
01	01	Área externa
02	02	Banheiro

03	01	Biblioteca
04	01	Cozinha
05	01	Garagem
06	01	Refeitório
07	01	Sala de atividades
08	01	Sala de reunião
09	01	Sala de Secretaria
10	01	Sala de Serviço Social
11	01	Sala de Visita

MATERIAIS PERMANENTES:

Nº de ordem	Especificação	Existente	Necessário
01	Ar condicionado	01	01
02	Armários de Aço	04	04
03	Armários de madeira	03	03
04	Arquivo	02	02
05	Bancos de Ardósia	03	03
06	Cadeiras	52	52
07	Caixa de som	01	01
08	Carteiras	10	10
09	Climatizador	01	02
10	Computadores	10	10
11	Copiadora	01	01
12	Bancadas	04	04
13	Fogão elétrico	01	01
14	Fones de ouvido	05	08
15	Forno elétrico	01	01
16	Geladeira	03	03
17	Impressoras	03	03
18	Mesas para Computador	03	03
19	Mesas para refeitório	04	04
20	Micro-ondas	02	02
21	Panela elétrica	01	01
22	Pen drive	01	01
23	Pia	03	03

	Lavabo	02	02
24	Ventilador de Parede	02	02
25	Ventilador de Teto	11	12

MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO:

Monitoramento:

Promover a Autonomia:

Atendimentos Individualizados para Elaboração/ Reavaliação de Plano Individual de Atendimento (PIA)

- **Indicadores de Resultados das Atividades:** Aumento da participação dos usuários no planejamento das ações.
- **Período:** mensal.
- **Instrumental:** Formulário do Plano Individual de Atendimento, ficha individualizada de registro e atendimento e relatório mensal.
- **Profissionais:** Assistente social e psicóloga.
- **Local:** Sala de serviço social.
- **Avaliação semestral:** Os PIAs serão reavaliados semestralmente de acordo com a data de inclusão do atendido, contando com sua participação.

Atendimentos Individualizados para Orientações

- **Indicadores de Resultados das Atividades:** Aumento dos vínculos com a equipe técnica, aumento da autoestima.
- **Período:** Semanal
- **Instrumental:** Ficha individualizada de registro e atendimento, prontuário, relatório mensal, pesquisa de satisfação.
- **Profissionais:** Assistente social e psicóloga.
- **Local:** Sala de serviço social.
- **Avaliação:** de acordo com a demanda.

Oficinas de Braille, Informática

- **Indicadores de Resultados das Atividades:** Melhora na produção de texto e escrita e leitura em braille, redução do apoio do profissional na execução das atividades.
- **Período:** semanal.
- **Instrumental:** Lista de frequência, relatório mensal, ficha individualizada de registro e atendimento e pesquisa de satisfação.
- **Profissionais:** Assistente social, psicóloga e monitores.
- **Local:** Sala de atividades.
- **Avaliação mensal:** Os monitores preencherão na ficha individualizada de registro dos atendidos sua evolução, limitações, ocorrências e comportamento durante as atividades, bem como apresentarão a equipe técnica, quando solicitadas as informações.

Grupos Socioeducativos

- **Indicadores de Resultados das Atividades:** Elevação da autoestima e protagonismo dos usuários.
- **Período:** Semanal
- **Instrumental:** Lista de frequência, relatório mensal, ficha individualizada de registro e atendimento e pesquisa de satisfação.
- **Profissionais:** Assistente social e psicóloga.
- **Local:** Sala de atividades.
- **Avaliação mensal:** A psicóloga registrará as observações na ficha individualizada dos atendidos sua evolução, limitações, ocorrências e comportamento durante as atividades, bem como apresentará a equipe técnica, quando solicitadas as informações.

Promover a Convivência Familiar e Comunitária

Atendimentos Individualizados para Orientações

- **Indicadores de Resultados das Atividades:** Melhora do convívio familiar, comunitário e com a equipe técnica; Elevação da autoestima.
- **Período:** Semanal
- **Instrumental:** Ficha individualizada de registro e atendimento, prontuário, relatório mensal, pesquisa de satisfação.
- **Profissionais:** Assistente social e psicóloga.
- **Local:** Sala de serviço social.
- **Avaliação:** de acordo com a demanda.

Atividades Internas e Externas

- **Indicadores de Resultados das Atividades:** Redução de situações de isolamento social e aumento na participação das atividades.
- **Período:** mensal
- **Instrumental:** Lista de frequência, relatório mensal e pesquisa de satisfação.
- **Profissionais:** Coordenação, Assistente social, psicóloga e monitores.
- **Local:** Sala de atividades e refeitório.
- **Avaliação mensal:** Serão colhidas informações da participação dos usuários, bem como sua devolutiva em relação à atividade.

Grupos Socioeducativos

Indicadores de Resultados das Atividades: Aumento da frequência; Melhora do convívio familiar e comunitário; Melhora na apropriação de meios de mediação de conflitos; Aumento do sentimento de pertencimento ao grupo; Melhora na devolutiva do usuário.

- **Período:** Semanal
- **Instrumental:** Lista de frequência, relatório mensal, ficha individualizada de registro e atendimento e pesquisa de satisfação.
- **Profissionais:** Assistente social e psicóloga.
- **Local:** Sala de serviço social.
- **Avaliação:** de acordo com a demanda.

Visita domiciliar

- **Indicadores de Resultados das Atividades:** Melhora na criação e fortalecimento de vínculos da família e usuários com a Instituição.
- **Período:** mensal
- **Instrumental:** Instrumental de visita, relatório técnico e relatório mensal.
- **Profissionais:** Assistente social e psicóloga.
- **Local:** na residência dos usuários.
- **Avaliação mensal:** Será feita de acordo com a demanda apresentada.

Promover o Acesso às Políticas Públicas Setoriais e a Rede Socioassistencial

Atendimentos Individualizados para Encaminhamentos

- **Indicadores de Resultados das Atividades:** Aumento de resoluções das demandas apresentadas e da adesão do usuário ao serviço e melhora na devolutiva do usuário
- **Período:** semanal.
- **Instrumental:** Ficha individualizada de registro e atendimento, prontuário, relatório mensal, pesquisa de satisfação.
- **Profissionais:** Assistente social e psicóloga.
- **Local:** Sala de serviço social.
- **Avaliação mensal:** Será feita de acordo com a demanda apresentada.

Atendimentos Individualizados para Orientações

Indicadores de Resultados das Atividades: Melhora no fortalecimento do convívio com a equipe técnica; Elevação da autoestima; Melhora na identificação pelos usuários dos recursos das Políticas Públicas existentes no município.

- **Período:** Semanal
- **Instrumental:** Ficha individualizada de registro e atendimento, prontuário, relatório mensal, pesquisa de satisfação.
- **Profissionais:** Assistente social e psicóloga.
- **Local:** Sala de serviço social.
- **Avaliação:** de acordo com a demanda.

Grupos Socioeducativos

- **Indicadores de Resultados das Atividades:** Aumento da apropriação das informações sobre direitos e do acesso às políticas públicas; Compartilhamento de experiências.
- **Período:** Semanal
- **Instrumental:** Lista de frequência, relatório mensal, ficha individualizada de registro e atendimento e pesquisa de satisfação.
- **Profissionais:** Assistente social e psicóloga.
- **Local:** Sala de serviço social.
- **Avaliação:** de acordo com a demanda.

Promover a Independência e o Autocuidado

Oficinas de A.V.A e O.M

- **Indicadores de Resultados das Atividades:** Redução da necessidade de apoio de terceiros na execução das atividades diárias; Melhora da exploração da capacidade sensorial
- **Período:** Semanal
- **Instrumental:** Lista de frequência, relatório mensal, ficha individualizada de registro e atendimento e pesquisa de satisfação.
- **Profissionais:** Assistente social, psicóloga e monitores.
- **Local:** Sala de atividades.
- **Avaliação mensal:** Os monitores preencherão na ficha individualizada de registro dos atendidos sua evolução, limitações, ocorrências e comportamento durante as atividades, bem como apresentarão a equipe técnica, quando solicitadas as informações.

Promover Ações Técnicas

Articulação Intersetorial/Socioassistencial

- **Indicadores de Resultados das Atividades:** Aumento da integração do Sistema de Garantia de Direitos e melhora na relação entre os atores sociais

envolvidos no Sistema de Garantia de Direitos.

- **Período:** mensal.
- **Instrumental:** Lista de presença e relatório mensal.
- **Profissionais:** Coordenação, assistente social e psicóloga.
- **Local:** Sala de serviço social, reuniões ou ambiente externo ao instituto.
- **Avaliação mensal:** A avaliação será através de contato com a rede socioassistencial ou formalizada por meio do instrumental, de forma a garantir o retorno da informação e efetivo atendimento ao usuário.

Reunião Técnica/ Coordenação/ Funcionários

- **Indicadores de Resultados das Atividades:** Melhora nas intervenções técnicas, do planejamento técnico e no vínculo da equipe técnica com o atendido.
- **Período:** semanal.
- **Instrumental:** Lista de presença e relatório mensal.
- **Profissionais:** Assistente social, psicóloga e monitores.
- **Local:** Sala de serviço social ou reuniões.
- **Avaliação mensal:** Ao final do mês será avaliado do que foi proposto, o que pode ser alterado ou mantido para melhora na execução das atividades, tendo em vista estudo de caso, levantamento das necessidades individuais, planejar ações no mês, realizar monitoramento das ações, adequar novas ações, divulgarem eventos e capacitações.

Capacitação Interna e Externa

- **Indicadores de Resultados das Atividades:** Melhora nas intervenções técnicas, do planejamento técnico e no vínculo da equipe técnica com o atendido.
- **Período:** anual.
- **Instrumental:** Lista de presença e relatório mensal.
- **Profissionais:** Assistente social, psicóloga e monitores.
- **Local:** Sala de atividades, de reuniões ou ambiente externo ao instituto.
- **Avaliação mensal:** Será elaborada através do instrumental entregue pelo facilitador ao final da capacitação e feedback do profissional participante, visando aplicar os conhecimentos no atendimento a pessoa com deficiência visual.

12.2 Avaliação

Avaliação dos Resultados:

As atividades de Avaliação serão realizadas com o público do Serviço de forma qualitativa, que ocorrerá anualmente em novembro, e possibilitará a avaliação das ações e atividades ocorridas no ano, bem como, o de sugerir estratégias futuras, dando aos mesmos a possibilidade de participarem ativamente do processo de construção das ações. A atividade de avaliação com os familiares atendidos pelo Serviço ocorrerá anualmente, no mês de novembro, com a análise qualitativa do trabalho realizado por este equipamento.

As avaliações com a Equipe de Trabalho serão realizadas mensalmente, por meio de espaços abertos de diálogos, e terá a finalidade de rever reflexivamente e qualitativamente as atividades desenvolvidas durante o mês.

***Cabe ao Secretário Municipal (após análise do pedido da OSC pelo (a) Senhor (a) Gestor (a) de Parceria) aprovar os pedidos de remanejamentos desde que estejam devidamente justificados e fundamentados e que essas alterações não alterem o Objeto da referida Parceria, em conformidade com o Artigo 48 item II letra "b" e §3º. do mesmo Artigo do Decreto Municipal 19.138/2017.

Cronograma Físico

Meta/Etapa	Início	Término	Qtd	Custo Unitário	Custo Total
Meta 1 - PROMOVER A AUTONOMIA	01/01/2021	31/12/2021		R\$ 0,00	R\$ 0,00
Objetivo:					
Metodologia:					
Etapa 1 - atendimentos individualizados para elaboração /reavaliação de plano individual de atendimento (PIA)	01/01/2021	31/12/2021	1.00 UNIDADE	R\$ 0,00	R\$ 0,00

Objetivo:

- Participação dos usuários no planejamento das ações.
- Cumprimento das metas estabelecidas

Metodologia:

Descrição/Finalidade: Tem por finalidade traçar o perfil do usuário e levantar as suas necessidades e situações de vulnerabilidade e risco social existente, bem como, detectar as relações sociais no âmbito familiar e comunitário, prestando atendimentos pontuais de violação de direitos, orientações e encaminhamentos. Participação do usuário no planejamento das ações e cumprimento das metas estabelecidas.

Período: Mensal

Local: Sala de serviço social na instituição.

Profissionais envolvidos: Assistente social, psicóloga e estagiários do serviço social e psicologia.

Recursos Necessários:**Materiais para execução da atividade:**

Necessários: computador, internet, telefone, impressora, impressos, mesa, cadeiras, canetas, lápis, borrachas, apontador, corretivo, clipes, papel sulfite, grampeadores, grampo, cartucho de impressora, toner, furadores, pasta suspense, etiquetas, sala climatizada, arquivos, caixa de arquivos, pasta Z, máscaras faciais, álcool em gel e outros materiais de expediente e de limpeza (Portaria 448).

Existentes: computador, internet, telefone, impressora, impressos, mesa, cadeiras, canetas, lápis, borrachas, apontador, corretivo, clipes, papel sulfite, grampeadores, grampo, cartucho de impressora, toner, furadores, pasta suspense, etiquetas, sala climatizada, arquivos, caixa de arquivos, pasta Z, máscaras faciais, álcool em gel.

Etapa 2 - Atendimentos Individualizados para Orientações

01/01/2021 31/12/2021 5.00 R\$ 0,00 R\$ 0,00
UNIDADE

Objetivo:

- Protagonismo dos usuários na tomada decisões no processo de autonomia.

Metodologia:

Descrição/Finalidade: Desenvolver o protagonismo dos usuários na tomada decisões no processo de autonomia, bem como orientar referente a demandas trazidas pelos usuários.

Período: diário.

Local: Sala de serviço social ou de visitas na instituição.

Profissionais envolvidos: Assistente social, psicóloga e estagiários do serviço social e psicologia.

Recursos Necessários:**Materiais para execução da atividade:**

Necessários: computador, internet, telefone, impressora, impressos, mesa, cadeiras, canetas, lápis, borrachas, apontador, corretivo, clipes, papel sulfite, grampeadores, grampo, cartucho de impressora, toner, furadores, pasta suspense, etiquetas, sala climatizada, arquivos, caixa de arquivos, pasta Z, máscaras faciais, álcool em gel 70 e outros materiais de expediente e de limpeza (Portaria 448).

Existentes: computador, internet, telefone, impressora, impressos, mesa, cadeiras, canetas, lápis, borrachas, apontador, corretivo, clipes, papel sulfite, grampeadores, grampo, cartucho de impressora, toner, furadores, pasta suspense, etiquetas, sala climatizada, arquivos, caixa de arquivos, pasta Z, máscaras faciais, álcool em gel 70.

Etapa 3 - Oficinas

01/01/2021 31/12/2021 12.00 R\$ 0,00 R\$ 0,00
UNIDADE

Objetivo:

Domínio da escrita e leitura do Braille para o processo de emancipação, baseado nas necessidades do cotidiano.

- Acesso e a inclusão digital visando seu crescimento social de forma prática e autônoma.

Metodologia:

Descrição/Finalidade: Visa o domínio da escrita e leitura do Braille para o processo de emancipação, norteando-se nas necessidades do cotidiano, respeitando suas limitações e seu processo evolutivo.

Período: semanal, as segundas-feiras, das 10h00 às 12h00.

Local: Sala de atividades do Instituto Santa Luzia.

Profissionais envolvidos: Monitor de Educação Especial.

Recursos Necessários:**Materiais para execução da atividade:**

Necessários: reglete, lupas, painel do alfabeto em braille, globo terrestre em alto relevo, livros didáticos, fichas de alfabetização em braille, prancha de escrita comum pastas poliondas, carteiras, cadeiras, pastas, soroban, máquinas Perkinsbraille, guia de assinatura, resma de papel sulfite 40, punção, folhas em E.V.A, painel de coordenação motora, impressora de braille, lousa braille, mega braille, máscaras faciais, álcool em gel 70, materiais de expediente, limpeza e pedagógicos (Portaria 448).

Existentes: reglete, lupas, painel do alfabeto em braille, globo terrestre em alto relevo, livros didáticos, fichas de alfabetização em braille, pastas poliondas, prancha de escrita comum, carteiras, cadeiras, pastas, soroban, máquinas Perkins braille, resma de papel sulfite 40, guia de assinatura, punção, folhas em E.V.A, painel de coordenação motora, máscaras faciais, álcool em gel 70.

Etapa 4 - Grupos Socioeducativos

01/01/2021	31/12/2021	7.00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
		UNIDADE		

Objetivo:

- Melhora no posicionamento de decisão dentro e fora da instituição a partir de uma reflexão crítica e social do papel da pessoa com deficiência visual na sociedade

Metodologia:

Descrição/Finalidade: Serão realizados no intuito de promover a tomada de decisões dentro e fora da instituição a partir da reflexão crítica e social do papel da pessoa com deficiência visual na sociedade. Desenvolvimento de competências para a compreensão crítica da realidade social através de temas. Espaços de referência para o convívio grupal, comunitário e social. Promover o sentimento de pertencimento a sociedade e fortalecer os vínculos familiares. Propiciar o conhecimento das políticas públicas, direitos e deveres relacionados às demandas dos usuários.

Período: semanal, as quartas, quintas e sextas-feiras, das 08h30 às 12h00.

Local: Espaço da garagem (improvisado para os encontros grupais) dentro do Instituto Santa Luzia.

Profissionais envolvidos: Psicóloga e estagiários do serviço social e psicologia.

Recursos Necessários:

- Materiais para execução da atividade:**

Necessários: mesas, cadeiras, folhas em EVA, canetas, lápis, apontador, borracha, papel cartão, colas, tesouras, massas de modelar, giz de ceras, régua; jogos psicopedagógicos; barbantes, folhas sulfites, pinceis atômicos, régua, bexigas, TNT, cartolina de várias cores, papel crepom, palito de churrasco, fita crepe, fita tartan, jogo da dama, dominó, Jogo da velha, Xadrez, caixa de som portátil, máscaras faciais, álcool em gel 70, materiais de expediente, limpeza e pedagógicos (Portaria 448).

Existentes: mesas, cadeiras, folhas em EVA, canetas, lápis, apontador, borracha, papel cartão, colas, tesouras, massas de modelar, giz de ceras, régua; jogos psicopedagógicos; barbantes, folhas sulfites, pinceis atômicos, régua, bexigas, TNT, cartolina de várias cores, papel crepom, palito de churrasco, fita crepe, fita tartan, jogo da dama, dominó, Jogo da velha, máscaras faciais, álcool em gel 70.

Meta 2 - PROMOVER A CONVIVÊNCIA FAMILIAR E COMUNITÁRIA

01/01/2021	31/12/2021		R\$ 0,00	R\$ 0,00
------------	------------	--	----------	----------

Objetivo:**Metodologia:****Etapa 1 - Atendimentos Individualizados para Orientações**

01/01/2021	31/12/2021	1.00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
		UNIDADE		

Objetivo:

- Protagonismo do usuário, familiar e comunidade na convivência.

- Sentimento de pertencimento.

Metodologia:

Descrição/Finalidade: Promover a convivência comunitária intergeracional satisfatória, inclusão social, pertencimento à comunidade, afetividade, socialização e troca de experiências entre os usuários, funcionários, voluntários e equipe técnica.

Período: Mensal

Local: Espaço intra e extra institucional em eventos, oferecido pelo município.

Profissionais envolvidos: Equipe técnica, Coordenação, monitores, estagiários e voluntários.

Recursos Necessários:

Etapa 2 - Atividades Internas e Externas

01/01/2021 31/12/2021 1.00 R\$ 0,00 R\$ 0,00
UNIDADE

Objetivo:

- Convivência comunitária e intergeracional satisfatória.

- Sentimento de inclusão social.

Metodologia:

Descrição/Finalidade: Promover a convivência comunitária intergeracional satisfatória, inclusão social, pertencimento à comunidade, afetividade, socialização e troca de experiências entre os usuários, funcionários, voluntários e equipe técnica.

Período: Mensal

Local: Espaço intra e extra institucional em eventos, oferecido pelo município.

Profissionais envolvidos: Equipe técnica, Coordenação, monitores, estagiários e voluntários.

Recursos Necessários:

- **Materiais para execução da atividade:**

Necessários: Transporte para promoção de passeios, mesas, cadeiras, copos, talheres e pratos descartáveis, artigos de festa, lanche, refrigerantes, bolos, doces, salgados, máscaras faciais, álcool em gel 70, materiais de expediente, limpeza e para festividades e homenagens (Portaria 448).

Existentes: Transporte para promoção de passeios, mesas, cadeiras, copos, talheres e pratos descartáveis, artigos de festa, máscaras faciais, álcool em gel 70.

Etapa 3 - Grupos Socioeducativos Temáticos

01/01/2021 31/12/2021 4.00 R\$ 0,00 R\$ 0,00
UNIDADE

Objetivo:

Desenvolvimento de competências para a compreensão crítica da realidade social através de temas.

- Espaços de referência para o convívio grupal, comunitário e social.

- Sentimento de pertencimento à sociedade e fortalecer os vínculos familiares

Metodologia:

Descrição/Finalidade: Serão realizados no intuito de promover espaços de referência para o convívio grupal, comunitário e social. Promover o sentimento de pertencimento à sociedade e fortalecer os vínculos familiares

Período: semanal, as quartas, quintas e sextas-feiras, das 08h30 às 12h00.

Local: Espaço da garagem (improvisado para os encontros grupais) dentro do Instituto Santa Luzia.

Profissionais envolvidos: Psicóloga e estagiários do serviço social e psicologia.

Recursos Necessários:**Materiais para execução da atividade:**

Necessários: mesas, cadeiras, folhas em EVA, canetas, lápis, apontador, borracha, papel cartão, colas, tesouras, massas de modelar, giz de ceras, régua; jogos psicopedagógicos; barbantes, folhas sulfites, pinças atômicas, régua, bexigas, TNT, cartolina de várias cores, papel crepom, palito de churrasco, fita crepe, fita tartan, jogo da dama, dominó, Jogo da velha, Xadrez, caixa de som portátil, máscaras faciais, álcool em gel 70, materiais de expediente, limpeza e pedagógicos (Portaria 448).

Existentes: mesas, cadeiras, folhas em EVA, canetas, lápis, apontador, borracha, papel cartão, colas, tesouras, massas de modelar, giz de ceras, régua; jogos psicopedagógicos; barbantes, folhas sulfites, pinças atômicas, régua, bexigas, TNT, cartolina de várias cores, papel crepom, palito de churrasco, fita crepe, fita tartan, jogo da dama, dominó, Jogo da velha, máscaras faciais, álcool em gel 70.

Etapa 4 - Visita Domiciliar

01/01/2021 31/12/2021 1.00 R\$ 0,00 R\$ 0,00
UNIDADE

Objetivo:

- Compreensão da dinâmica familiar, suas vulnerabilidades e potencialidades;
- Adesão ao projeto.

Metodologia:

Descrição/Finalidade: Compreensão da dinâmica familiar, suas vulnerabilidades e potencialidades. Adesão no atendimento dos serviços oferecidos.

Período:

Local: Na residência dos usuários.

Profissionais envolvidos: Assistente social e psicóloga.

Recursos Necessários:**Materiais para execução da atividade:**

Necessários: Veículo institucional, combustível, telefone, sulfite, canetas, lápis, borracha, apontador, bloco de anotações, mapa, máscaras faciais, álcool em gel 70, materiais de expediente e limpeza (Portaria 448).

Existentes: Veículo institucional, combustível, telefone, sulfite, canetas, lápis, borracha, apontador, bloco de anotações, mapa, máscaras faciais, álcool em gel 70.

Meta 3 - PROMOVER O ACESSO ÀS POLÍTICAS PÚBLICAS SETORIAIS E A REDE SOCIOASSISTENCIAL	01/01/2021	31/12/2021		R\$ 0,00	R\$ 0,00
--	------------	------------	--	----------	----------

Objetivo:**Metodologia:**

Etapa 1 - Atendimento Individualizado para Encaminhamentos	01/01/2021	31/12/2021	2.00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
			UNIDADE		

Objetivo:

- Acesso às Políticas Públicas de forma a possibilitar o atendimento e garantir o retorno da informação.

Metodologia:

Descrição/Finalidade: Serão realizados para promover o acesso às Políticas Públicas de forma a possibilitar o atendimento e garantir o retorno da informação e resolução da demanda apresentada.

Período: diário.

Local: Sala de serviçosocial dentro do instituto Santa Luzia.

Profissionais envolvidos: Assistente social e psicóloga.

Recursos Necessários:**Materiais para execução da atividade:**

Necessários: Computador, internet, impressora, cartuchos de tinta e toner, telefone, folhas sulfite, canetas, carimbo e almofadas, grampeador e grampos, furadores, pasta suspense, etiquetas, sala climatizada, arquivos, caixa de arquivos, pasta Z, máscaras faciais, álcool em gel 70 e outros materiais de expediente e limpeza (Portaria 448).

Existentes: Computador, internet, impressora, cartuchos de tinta e toner, telefone, folhas sulfite, canetas, carimbo e almofadas, grampeador e grampos, furadores, pasta suspense, etiquetas, sala climatizada, arquivos, caixa de arquivos, pasta Z, máscaras faciais, álcool em gel 70.

Etapa 2 - atendimentos Individualizados para Orientações	01/01/2021	31/12/2021	1.00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
			UNIDADE		

Objetivo:

- Conhecimento das políticas públicas, direitos e deveres relacionados às demandas dos usuários

Metodologia:

Descrição/Finalidade: Os atendimentos individualizados para orientações terão o intuito de promover e identificar as Políticas Públicas existentes no município bem como tratar possíveis demandas apresentadas pelos usuários.

Período:

Local: Sala de serviço social ou de visitas na instituição.

Profissionais envolvidos: Assistente social, psicóloga e estagiários do serviço social e psicologia.

Recursos Necessários:**Materiais para execução da atividade:**

Necessários: computador, internet, telefone, impressora, impressos, mesa, cadeiras, canetas, lápis, borrachas, apontador, corretivo, cliques, papel sulfite, grameadores, grampo, cartucho de impressora, toner, furadores, pasta suspense, etiquetas, sala climatizada, arquivos, caixa de arquivos, pasta Z, máscaras faciais, álcool em gel 70 e outros materiais de expediente e de limpeza (Portaria 448).

Existentes: computador, internet, telefone, impressora, impressos, mesa, cadeiras, canetas, lápis, borrachas, apontador, corretivo, cliques, papel sulfite, grameadores, grampo, cartucho de impressora, toner, furadores, pasta suspense, etiquetas, sala climatizada, arquivos, caixa de arquivos, pasta Z, máscaras faciais, álcool em gel 70.

Etapa 3 - Grupos Socioeducativos Temáticos

01/01/2021	31/12/2021	1.00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
		UNIDADE		

Objetivo:

- Conhecimento das políticas públicas, direitos e deveres relacionados às demandas dos usuários.

Metodologia:

Descrição/Finalidade: Serão realizados no intuito de promover espaços de conhecimento das políticas públicas, direitos e deveres relacionados às demandas dos usuários.

Período: semanal, as quartas, quintas e sextas-feiras, das 08h30 às 12h00.

Local: Espaço da garagem (improvisado para os encontros grupais) dentro do Instituto Santa Luzia.

Profissionais envolvidos: Psicóloga e estagiários do serviço social e psicologia.

Recursos Necessários:**Materiais para execução da atividade:**

Necessários: mesas, cadeiras, folhas em EVA, canetas, lápis, apontador, borracha, papel cartão, colas, tesouras, massas de modelar, giz de ceras, régua; jogos psicopedagógicos; barbantes, folhas sulfites, pinceis atômicos, régua, bexigas, TNT, cartolina de várias cores, papel crepom, palito de churrasco, fita crepe, fita tartan, jogo da dama, dominó, Jogo da velha, Xadrez, caixa de som portátil, máscaras faciais, álcool em gel 70, materiais de expediente, limpeza e pedagógicos (Portaria 448).

Existentes: mesas, cadeiras, folhas em EVA, canetas, lápis, apontador, borracha, papel cartão, colas, tesouras, massas de modelar, giz de ceras, régua; jogos psicopedagógicos; barbantes, folhas sulfites, pinceis atômicos, régua, bexigas, TNT, cartolina de várias cores, papel crepom, palito de churrasco, fita crepe, fita tartan, jogo da dama, dominó, Jogo da velha, máscaras faciais, álcool em gel 70.

Meta 4 - PROMOVER A INDEPENDÊNCIA E O AUTOCUIDADO

01/01/2021	31/12/2021		R\$ 0,00	R\$ 0,00
------------	------------	--	----------	----------

Objetivo:**Metodologia:****Etapa 1 - Oficinas**

01/01/2021	31/12/2021	8.00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
		UNIDADE		

Objetivo:

- Desenvolvimento das funções motoras, de forma a vivenciar hábitos e atitudes fundamentais para sua sobrevivência.
- Desenvolver a capacidade de se orientar e se movimentar com independência, segurança e estabilidade.

Metodologia:**Oficina de Atividade de Vida Autônoma (AVA)**

Descrição/Finalidade: Criar oportunidades para que o usuário encontre situações onde possa explorar, manipular, vivenciar hábitos e atitudes fundamentais para sua sobrevivência.

Período: semanal, as segundas-feiras, das 10h00 às 12h00.

Local: Sala de atividades.

Profissionais envolvidos: Monitor de Educação Especial.

Descrição/Finalidade: Promover o desenvolvimento da capacidade de se orientar e se movimentar com independência, segurança, estabilidade e adequação, de acordo com seu potencial biopsicossocial nas mais variadas situações e ambientes, utilizando-se para isto de técnicas específicas adquiridas através da aprendizagem e aplicação em vivências contextualizadas.

Período: semanal, as terças-feiras, das 08h00 às 12h00.

Local: Espaço institucional e extra institucional: entornos, praças, rodoviárias, ruas, vias, avenidas etc.

Profissionais envolvidos: Monitor de Educação Especial.

Recursos Necessários:**Materiais para execução da atividade: Oficina de Atividade de Vida Autônoma (AVA)**

Necessários: utensílios domésticos e louças, fogão elétrico, micro-ondas, panela elétrica, forno elétrico, geladeira, liquidificador, talheres, pratos, jarras, canecas, assadeiras, pia, toalhas, pano de prato, roupas de cama, camisetas, calças, máscaras faciais, álcool em gel 70 e outros materiais de expediente, limpeza e gêneros alimentícios (portaria 448).

Existentes: utensílios domésticos e louças, fogão elétrico, micro-ondas, panela elétrica, forno elétrico, geladeira, liquidificador, talheres, pratos, jarras, canecas, assadeiras, pia, toalhas, pano de prato, roupas de cama, camisetas, calças, máscaras faciais, álcool em gel 70.

Materiais para execução da atividade: Oficina de Orientação e Mobilidade (O.M)

Necessários: bengalas, água, bonés, chapéus, protetor solar, máscara facial, álcool em gel 70 e outros materiais de expediente e limpeza (Portaria 448).

Existentes: bengalas, água, máscara facial e álcool em gel 70.

Meta 5 - PROMOVER AÇÕES TÉCNICAS	01/01/2021	31/12/2021		R\$ 0,00	R\$ 0,00
---	------------	------------	--	----------	----------

Objetivo:**Metodologia:**

Etapa 1 - Articulação Intersetorial	01/01/2021	31/12/2021	3.00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
			UNIDADE		

Objetivo:

- Conexão dos atores do Sistema de Garantia de Direitos, visando uma atuação integral.

Metodologia:

Descrição/Finalidade: Efetivação da integração do Sistema de Garantia de Direitos, conforme a demanda apresentada, através de reuniões presenciais, online ou troca de e-mails.

Período: mensal

Local: Sala do serviço social dentro do Instituto Santa Luzia.

Profissionais envolvidos: Assistente social e psicóloga.

Recursos Necessários:**Materiais para execução da atividade:**

Necessários: computador, internet, telefone; impressora, cartuchos de impressão e toner, arquivo, veículo institucional, papel sulfite, caneta, máscaras faciais, álcool em gel 70, materiais de expediente e limpeza (Portaria 448).

Existentes: computador, internet, telefone; impressora, cartuchos de impressão e toner, arquivo, veículo institucional, papel sulfite, caneta, máscaras faciais, álcool em gel 70.

Etapa 2 - Reunião Técnica/ Coordenação/Funcionários	01/01/2021	31/12/2021	4.00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
			UNIDADE		

Objetivo:

- Aprimoramento e qualificação técnica para uma intervenção eficaz e mais contextualizada

Metodologia:

Descrição/Finalidade: Avaliar as ações que integram o Plano de Trabalho, visando o estudo de caso, levantamento de necessidades individuais dos usuários, alinhamento das ações mensais, cumprimento das metas, avanços e necessidades apresentadas.

Período: semanal

Local: Sala de reuniões dentro do instituto Santa Luzia.

Profissionais envolvidos: Equipe técnica, funcionários e coordenação.

Recursos Necessários:**Materiais para execução da atividade:**

Necessários: cadeiras, mesa, canetas, impressos, arquivos, computador, internet, cartucho para impressão e toner, impressora, telefone e outros materiais de expediente e limpeza (Portaria 448).

Existentes: cadeiras, mesa, canetas, impressos, arquivos, computador, internet, cartucho para impressão e toner, impressora, telefone.

Etapa 3 - Capacitação Interna/Externa

01/01/2021	31/12/2021	1.00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
		UNIDADE		

Objetivo:

- Aprimoramento e qualificação técnica para uma intervenção eficaz e mais contextualizada

Metodologia:

Descrição/Finalidade: Proporcionar reflexão, interação e aquisição de novos conhecimentos e técnicas a serem aplicadas às rotinas de trabalho.

As capacitações internas serão ministradas pela própria equipe, dentro ou fora da instituição visando ampliar conhecimento no atendimento a pessoa com deficiente visual, direitos da pessoa com deficiência, atendimento ao público. As capacitações externas serão ministradas por convidados ou a convite de órgãos públicos, que terão participação da equipe técnica, coordenação e monitores, de modo presencial ou online.

Período: janeiro, agosto, setembro, outubro e novembro.

Local: Sala de reuniões da entidade ou em espaços privados

Profissionais envolvidos: Equipe técnica, monitores, coordenação.

Recursos Necessários:**Materiais para execução da atividade:**

Necessários: sala climatizada, cadeiras, mesas, iluminação adequada, canetas, bloco de anotações, acervo bibliográfico, computador, impressora, cartuchos e de impressão e toner, papel sulfite, caixa de som, microfone, data show, máscara facial, álcool em gel 70 e outros materiais de expediente e gêneros alimentícios (Portaria 448).

Existentes: sala climatizada, cadeiras, mesas, iluminação adequada, canetas, bloco de anotações, acervo bibliográfico, computador, impressora, cartuchos e de impressão e toner, papel sulfite, máscara facial, álcool em gel 70.

Indicadores Físicos | Previsão**Fontes de Recurso**

Fonte de Recurso	Tipo	Valor
Instituto para Cegos Santa Luzia	Contrapartida Entidade Parceira	R\$ 11.837,60
Prefeitura Municipal de Araçatuba	Municipal	R\$ 18.562,40
União	Federal	R\$ 92.812,00

Plano de Aplicação | por Item de Aquisição

Bem/Serviço	Natureza de Despesa	Qtd	Custo Unitário	Custo Total
Auxiliar Administrativo- Salário	Recursos humanos - Recursos humanos	1.00	R\$ 14.232,00	R\$ 14.232,00
	Fonte 1	União		R\$ 14.112,00
	Fonte 2	Instituto para Cegos Santa Luzia		R\$ 120,00
Auxiliar Administrativo- 13º Salário	Recursos humanos - Recursos humanos	1.00	R\$ 1.186,00	R\$ 1.186,00

	Fonte 1	União	R\$ 1.176,00
	Fonte 2	Instituto para Cegos Santa Luzia	R\$ 10,00
Auxiliar Administrativo - terço de férias	Recursos humanos - Recursos humanos	1.00 UNIDADE	R\$ 395,33
	Fonte 1	União	R\$ 392,00
	Fonte 2	Instituto para Cegos Santa Luzia	R\$ 3,33
Assistente Social - Salário	Recursos humanos - Recursos humanos	1.00 UNIDADE	R\$ 21.876,00
	Fonte 1	União	R\$ 21.756,00
	Fonte 2	Instituto para Cegos Santa Luzia	R\$ 120,00
Assistente Social - 13º salário	Recursos humanos - Recursos humanos	1.00 UNIDADE	R\$ 1.823,00
	Fonte 1	União	R\$ 1.813,00
	Fonte 2	Instituto para Cegos Santa Luzia	R\$ 10,00
Assistente Social - terço de férias	Recursos humanos - Recursos humanos	1.00 UNIDADE	R\$ 607,66
	Fonte 1	União	R\$ 604,33
	Fonte 2	Instituto para Cegos Santa Luzia	R\$ 3,33
Serviços Gerais - Salário	Recursos humanos - Recursos humanos	1.00 UNIDADE	R\$ 13.440,00
	Fonte 1	União	R\$ 10.461,99
	Fonte 2	Prefeitura Municipal de Araçatuba	R\$ 2.000,00
	Fonte 3	Instituto para Cegos Santa Luzia	R\$ 978,01
Serviços Gerais - 13º salário	Recursos humanos - Recursos humanos	1.00 UNIDADE	R\$ 1.120,00
	Fonte 1	União	R\$ 1.110,00
	Fonte 2	Instituto para Cegos Santa Luzia	R\$ 10,00
Serviço Gerais - Terço de Férias	Recursos humanos - Recursos humanos	1.00 UNIDADE	R\$ 373,33
	Fonte 1	União	R\$ 370,00
	Fonte 2	Instituto para Cegos Santa Luzia	R\$ 3,33
Higiene e Limpeza	Outros materiais de consumo	1.00 UNIDADE	R\$ 2.400,00
	Fonte 1	Instituto para Cegos Santa Luzia	R\$ 2.400,00
Material de Expediente	Outros materiais de consumo	1.00 UNIDADE	R\$ 1.012,08
	Fonte 1	União	R\$ 1.000,00
	Fonte 2	Instituto para Cegos Santa Luzia	R\$ 12,08
Gêneros Alimentícios	Gêneros alimentícios	1.00 UNIDADE	R\$ 16.682,40
	Fonte 1	Prefeitura Municipal de Araçatuba	R\$ 16.562,40
	Fonte 2	Instituto para Cegos Santa Luzia	R\$ 120,00

Material Pedagógico e Didático	Outros materiais de consumo	1.00 UNIDADE	R\$ 1.212,00	R\$ 1.212,00
	Fonte 1	União		R\$ 1.200,00
	Fonte 2	Instituto para Cegos Santa Luzia		R\$ 12,00
GLP	Utilidades públicas - Energia elétrica, água e esgoto, gás, telefone e internet	1.00 UNIDADE	R\$ 1.560,00	R\$ 1.560,00
	Fonte 1	Instituto para Cegos Santa Luzia		R\$ 1.560,00
	Fonte 2	Instituto para Cegos Santa Luzia		R\$ 1.560,00
Combustível	Combustível	1.00 UNIDADE	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00
	Fonte 1	Instituto para Cegos Santa Luzia		R\$ 3.000,00
	Fonte 2	Instituto para Cegos Santa Luzia		R\$ 3.000,00
Energia	Utilidades públicas - Energia elétrica, água e esgoto, gás, telefone e internet	1.00 UNIDADE	R\$ 9.000,00	R\$ 9.000,00
	Fonte 1	União		R\$ 6.130,00
	Fonte 2	Instituto para Cegos Santa Luzia		R\$ 2.870,00
Festividades/ Passeios/ Homenagens	Outros serviços de terceiros	1.00 UNIDADE	R\$ 1.120,08	R\$ 1.120,08
	Fonte 1	União		R\$ 1.000,00
	Fonte 2	Instituto para Cegos Santa Luzia		R\$ 120,08
Capacitação, cursos, hospedagem, transporte e refeição	Outras despesas	1.00 UNIDADE	R\$ 1.620,12	R\$ 1.620,12
	Fonte 1	União		R\$ 1.500,00
	Fonte 2	Instituto para Cegos Santa Luzia		R\$ 120,12
Monitor de Educação Especial	Recursos humanos - Autônomos e pessoa jurídica	1.00 UNIDADE	R\$ 8.160,00	R\$ 8.160,00
	Fonte 1	União		R\$ 8.040,00
	Fonte 2	Instituto para Cegos Santa Luzia		R\$ 120,00
Monitor de Informática	Recursos humanos - Autônomos e pessoa jurídica	1.00 UNIDADE	R\$ 8.160,00	R\$ 8.160,00
	Fonte 1	União		R\$ 8.040,00
	Fonte 2	Instituto para Cegos Santa Luzia		R\$ 120,00
Psicólogo	Recursos humanos - Autônomos e pessoa jurídica	1.00 UNIDADE	R\$ 14.232,00	R\$ 14.232,00
	Fonte 1	União		R\$ 14.106,68
	Fonte 2	Instituto para Cegos Santa Luzia		R\$ 125,32

Plano de Aplicação | por Natureza de Despesa

Natureza de Despesa	Valor
Combustível	R\$ 3.000,00
Combustível	R\$ 3.000,00
Gêneros alimentícios	R\$ 16.682,40
Gêneros alimentícios	R\$ 16.682,40
Outras despesas	R\$ 1.620,12
Outras despesas	R\$ 1.620,12
Outros materiais de consumo	R\$ 4.624,08

Outros materiais de consumo	R\$ 4.624,08
Outros serviços de terceiros	R\$ 1.120,08
Outros serviços de terceiros	R\$ 1.120,08
Recursos humanos - Autônomos e pessoa jurídica	R\$ 30.552,00
Recursos humanos - Autônomos e pessoa jurídica	R\$ 30.552,00
Recursos humanos - Recursos humanos	R\$ 55.053,32
Recursos humanos - Recursos humanos	R\$ 55.053,32
Utilidades públicas - Energia elétrica, água e esgoto, gás, telefone e internet	R\$ 10.560,00
Utilidades públicas - Energia elétrica, água e esgoto, gás, telefone e internet	R\$ 10.560,00

Cronogramas de Repasse

Geral (R\$ 123.212,00)

JAN / 2021 R\$ 10.267,65	FEV / 2021 R\$ 10.267,65	MAR / 2021 R\$ 10.267,65	ABR / 2021 R\$ 10.267,65	MAI / 2021 R\$ 10.267,65	JUN / 2021 R\$ 10.267,65
JUL / 2021 R\$ 10.267,65	AGO / 2021 R\$ 10.267,65	SET / 2021 R\$ 10.267,65	OUT / 2021 R\$ 10.267,65	NOV / 2021 R\$ 10.267,65	DEZ / 2021 R\$ 10.267,85

União (R\$ 92.812,00)

JAN / 2021 R\$ 7.734,33	FEV / 2021 R\$ 7.734,33	MAR / 2021 R\$ 7.734,33	ABR / 2021 R\$ 7.734,33	MAI / 2021 R\$ 7.734,33	JUN / 2021 R\$ 7.734,33
JUL / 2021 R\$ 7.734,33	AGO / 2021 R\$ 7.734,33	SET / 2021 R\$ 7.734,33	OUT / 2021 R\$ 7.734,33	NOV / 2021 R\$ 7.734,33	DEZ / 2021 R\$ 7.734,37

Prefeitura Municipal de Araçatuba (R\$ 18.562,40)

JAN / 2021 R\$ 1.546,86	FEV / 2021 R\$ 1.546,86	MAR / 2021 R\$ 1.546,86	ABR / 2021 R\$ 1.546,86	MAI / 2021 R\$ 1.546,86	JUN / 2021 R\$ 1.546,86
JUL / 2021 R\$ 1.546,86	AGO / 2021 R\$ 1.546,86	SET / 2021 R\$ 1.546,86	OUT / 2021 R\$ 1.546,86	NOV / 2021 R\$ 1.546,86	DEZ / 2021 R\$ 1.546,94

Instituto para Cegos Santa Luzia (R\$ 11.837,60)

JAN / 2021 R\$ 986,46	FEV / 2021 R\$ 986,46	MAR / 2021 R\$ 986,46	ABR / 2021 R\$ 986,46	MAI / 2021 R\$ 986,46	JUN / 2021 R\$ 986,46
JUL / 2021 R\$ 986,46	AGO / 2021 R\$ 986,46	SET / 2021 R\$ 986,46	OUT / 2021 R\$ 986,46	NOV / 2021 R\$ 986,46	DEZ / 2021 R\$ 986,54

Cronogramas de Desembolso

Geral (R\$ 123.212,00)

JAN / 2021 R\$ 10.793,15	FEV / 2021 R\$ 9.808,83	MAR / 2021 R\$ 9.808,83	ABR / 2021 R\$ 9.808,83	MAI / 2021 R\$ 9.808,83	JUN / 2021 R\$ 9.808,83
JUL / 2021 R\$ 9.808,83	AGO / 2021 R\$ 9.808,83	SET / 2021 R\$ 10.200,83	OUT / 2021 R\$ 9.808,83	NOV / 2021 R\$ 11.873,33	DEZ / 2021 R\$ 11.874,05

União (R\$ 92.812,00)

JAN / 2021 R\$ 8.253,20	FEV / 2021 R\$ 7.278,87	MAR / 2021 R\$ 7.278,87	ABR / 2021 R\$ 7.278,87	MAI / 2021 R\$ 7.278,87	JUN / 2021 R\$ 7.278,87
JUL / 2021 R\$ 7.278,87	AGO / 2021 R\$ 7.278,87	SET / 2021 R\$ 7.670,87	OUT / 2021 R\$ 7.278,87	NOV / 2021 R\$ 9.328,37	DEZ / 2021 R\$ 9.328,60

Prefeitura Municipal de Araçatuba (R\$ 18.562,40)

JAN / 2021 R\$ 1.546,86	FEV / 2021 R\$ 1.546,86	MAR / 2021 R\$ 1.546,86	ABR / 2021 R\$ 1.546,86	MAI / 2021 R\$ 1.546,86	JUN / 2021 R\$ 1.546,86
JUL / 2021 R\$ 1.546,86	AGO / 2021 R\$ 1.546,86	SET / 2021 R\$ 1.546,86	OUT / 2021 R\$ 1.546,86	NOV / 2021 R\$ 1.546,86	DEZ / 2021 R\$ 1.546,94

Instituto para Cegos Santa Luzia (R\$ 11.837,60)

JAN / 2021 R\$ 993,09	FEV / 2021 R\$ 983,10	MAR / 2021 R\$ 983,10	ABR / 2021 R\$ 983,10	MAI / 2021 R\$ 983,10	JUN / 2021 R\$ 983,10
JUL / 2021 R\$ 983,10	AGO / 2021 R\$ 983,10	SET / 2021 R\$ 983,10	OUT / 2021 R\$ 983,10	NOV / 2021 R\$ 998,10	DEZ / 2021 R\$ 998,51

Responsáveis pela Contratada:



Aparecida Mota Dos Santos
Responsável Técnico
CPF 023519298-88
RG 10.337.682-3



Ana Carolina Leite Moreira
Responsável Técnico
CPF 400.797.748-81
RG 48.978.535-9



Marcelo Luis Bonadio
Coordenador do Projeto
CPF 061.656.558-58
RG 11.708.191-7



Marcelo Luis Bonadio
Responsável pela Entidade
CPF 061.656.558-58
RG 11.708.191-7